

ZESTAW DO POBIERANIA I TRANSPORTU MATERIAŁU PO PORONIENIU

ZAWARTOŚĆ ZESTAWU:

1. Plastikowy jałowy pojemnik – 1 szt.
2. Sól fizjologiczna - 10 ml
3. Dokumenty do wypełnienia

! Cały zestaw należy skompletować samodzielnie, nabywając go w aptece lub u odpowiedniego personelu medycznego.

Zlecenie wykonania badania wraz z deklaracją świadomej zgody – 1szt (w razie konieczności dokumenty można pobrać ze strony internetowej Gyncentrum).

Jest to badanie płatne, nierefundowane przez NFZ.

INSTRUKCJA POSTĘPOWANIA Z MATERIAŁEM:

POBRANIE MATERIAŁU:

- Jeśli poronienie nastąpiło w szpitalu: przed pobraniem należy wypełnić zlecenie badania (*czytelnie, łącznie z podpisem osoby pobierającej materiał*).
- Pacjent musi podpisać zgodę na wykonanie badania (*na odwrocie skierowania*).

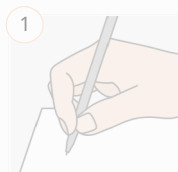
! Uwaga! Wszystkie poniższe czynności należy wykonywać w jednorazowych rękawiczkach!

1. Jednorazowy pojemnik powinien zostać opatrzony danymi identyfikującymi pacjentkę (imię i nazwisko, PESEL i/lub data urodzenia). Pojemnik jest jałowy - nie należy otwierać go bez potrzeby!
2. Założyć jednorazowe rękawiczki ochronne i odkręcić pojemnik.
3. Materiał poronny umieścić w jałowym pojemniku samodzielnie lub przez personel medyczny, a następnie dodać sól fizjologiczną. Objętość soli powinna pozwolić na całkowite zanurzenie materiału biologicznego, zabezpieczając go przed degradacją i wysychaniem.
4. Pojemnik z pobranym materiałem należy szczelnie zakręcić, owinąć ligniną/ręcznikiem papierowym (jeśli jest) i umieścić w woreczku strunowym.
5. Wypełnione zlecenie na badanie dołączyć do materiału.
Można umieścić w woreczku strunowym (opcjonalnie).
6. Spakować całość do zestawu Gyncentrum (jeśli jest) lub do koperty.

TRANSPORT MATERIAŁU DO LABORATORIUM:

- Materiał należy dostarczyć jak najszybciej po pobraniu (do 72h).
- Po pobraniu przechowywać w temp. 2-8 °C, nie zamrażać.
- Transportować w temperaturze pokojowej lub lodówkowej (w przypadku wydłużonego czasu transportu bądź wysokich temperatur na zewnątrz), nie zamrażać.

INSTRUKCJA KROK PO KROKU:



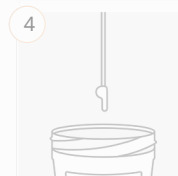
Wypełnić czytelnie zlecenie oraz uzupełnić deklaracją świadomej zgody pacjenta. Zlecenie umieścić w jednym z woreczków strunowych.



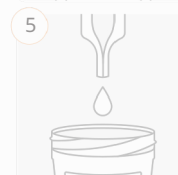
Pojemnik opisać danymi: imię i nazwisko, nr PESEL i/lub data urodzenia



Zachować zasady aseptyki – zdezynfekować ręce oraz nałożyć jednorazowe rękawiczki.



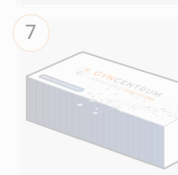
Pobrać fragment kosmówki, następnie umieścić w pojemniku jałowym.



Jałowy pojemnik uzupełnić solą fizjologiczną, tak aby całkowicie zanurzyć materiał.



Pojemnik z materiałem szczelnie zakręcić, owinąć ligniną/ręcznikiem papierowym oraz umieścić w drugim woreczku strunowym.



Oba woreczki (z materiałem oraz ze zleceniem) umieścić w pudełku.



Materiał dostarczyć do najbliższego Oddziału Gyncentrum lub wysłać kurierem zamówionym przez stronę internetową: gyncentrum.pl

W przypadku samodzielnego dostarczenia materiału należy udać się do placówki **Gyncentrum** w godzinach jej otwarcia

Gyncentrum Laboratorium Cytogenetyczne
tel. 508 856 731



ul. Mehoffera 10
31-322 Kraków

ul. Żelazna 1
40-155 Katowice

ul. Kozińskiego 9
42-200 Częstochowa

ul. Komorowicka 140
43-300 Bielsko - Biała

ul. Zana 32A
20-601 Lublin

ul. Głogowska 151
60-266 Poznań

ul. Rondo ONZ 1
00-124 Warszawa

Plac Orłąt Lwowskich 1
53-605 Wrocław